

ДОГОВІР

про надання послуг на безоплатній основі

м. Одеса

3 січня 2024 р.

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МОЛОДЬ В ДІЇ», код ЄДРПОУ 45311772 (надалі іменується “Замовник”), в особі голови Поправкіна Павла Дмитровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

ГРОМАДЯНИН УКРАЇНИ Побідаш Владислав Віталійович, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3770607975, (надалі іменується “Виконавець/Доброволець”), з другої сторони, уклали за взаємною згодою Сторін цей Договір про таке:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей договір укладається з метою залучення добровільних помічників для надання допомоги (надання послуг та іншої підтримки) Замовнику за всіма напрямками роботи та у всіх програмах, згідно зі Статутом, зокрема за наступним напрямом:

- Виконання технічних обов'язків.
 - Пропрацювання, керування проектами.
 - Реалізація локальних проектів.
 - Офісна робота.
- Договір вступає в силу з моменту підписання.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець/Доброволець має право:

- 2.1.1. Отримувати необхідні умови надання послуг, забезпечення безпеки, захист законних прав та інтересів під час надання послуг.
- 2.1.2. Отримувати повну та достовірну інформацію про порядок та умови надання послуг.
- 2.1.3. Користуватися законодавчими та інструктивними матеріалам, отримувати необхідні для роботи консультації від відповідальних осіб Замовника.
- 2.1.4. Брати участь у навчанні послуг, що визначені статутом Замовника.
- 2.1.5. Отримувати від Замовника документи (довідки, рекомендації та ін.) щодо характеру, якості та обсягу наданих послуг та рівня кваліфікації.
- 2.1.6. Брати участь у наданні послуг визначених статутною діяльністю Замовника, вносити пропозиції щодо форм та методів діяльності Замовника.
- 2.1.7. Припинити надання безоплатної допомоги.

2.2. Виконавець/Доброволець зобов'язаний:

- 2.2.1. Знати місію, завдання і принципи діяльності Замовника та дотримуватися їх, укріплювати його авторитет і довіру.
- 2.2.2. Старанно виконувати свої обов'язки та отримані доручення.
- 2.2.3. Брати активну участь у роботі створеної Замовником групи діяльності.
- 2.2.4. Попередити Замовника про припинення своєї діяльності за 2 (два) тижні.

2.3. Замовник має право:

- 2.3.1. Пропонувати Виконавцю/Добровольцю змінити вид допомоги.
- 2.3.2. Відмовитися від послуг Виконавця/Добровольця, якщо він не виконує свої зобов'язання.
- 2.3.3. Отримувати від Виконавця/Добровольця звіт про виконану роботу.
- 2.3.4. Заохочувати працю Виконавця/Добровольця.

2.3.5. Вносити персональну інформацію про Виконавця/Добровольця до бази даних Замовника.

2.4. Замовник зобов'язаний:

- 2.4.1. Роз'яснювати Виконавцю/Добровольцю його права та обов'язки.
- 2.4.2. Створювати Виконавцю/Добровольцю необхідні умови для виконання взятих ним зобов'язань.
- 2.4.3. Надавати Виконавцю/Добровольцю повну та достовірну інформацію, необхідну для надання допомоги.
- 2.4.4. Вирішувати конфліктні ситуації, що виникають в процесі надання безоплатної допомоги.
- 2.4.5. Здійснювати контроль за наданням Виконавцем/Добровольцем послуг.

3. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

- 3.1. Термін дії даного Договору - з моменту підписання до офіційного припинення надання Виконавцем/Добровольцем послуг, що фіксується відповідною заявою від Виконавця/Добровольця.
 - 3.2. Договір про надання послуг на безоплатній основі може бути розірвано у випадках, коли:
 - 3.2.1. Виконавець/Доброволець відмовився надавати послуги на безоплатній основі, про що повідомив Замовника за два тижні.
 - 3.2.2. Замовник відмовився від послуг Виконавця/Добровольця через невиконання своїх зобов'язань Виконавцем/Добровольцем.
 - 3.3. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.
 - 3.4. Даний Договір укладено у 2 (двох) оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.
 - 3.5. У випадках, не передбачених даним Договором. Сторони керуються нормами чинного законодавства.
- Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на них зобов'язань згідно з чинним законодавством.

4. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<p style="text-align: center;">ЗАМОВНИК: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МОЛОДЬ В ДІЇ» Код ЄДРПОУ 45311772 Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 30.11.2023 року UA333052990000026000024915903 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299 65069, Україна, обл. Одеська, м. Одеса, вул. Героїв Оборони Одеси, Б. 80</p>	<p style="text-align: center;">ВИКОНАВЕЦЬ/ДОБРОВОЛЕЦЬ: Громадянин України Побідаш Владислав Віталійович Код платника податків 3770607975 Паспорт 007937128, виданий органом 0511, що мешкає за адресою: м. Козятин вул. Артура Венжика 57 кв7</p>
--	--

Директор _____ Поправкін П. Д.
 підпис

_____ підпис

ДОГОВІР

про надання послуг на безоплатній основі

м. Одеса

3 січня 2024 р.

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МОЛОДЬ В ДІЇ», код ЄДРПОУ 45311772 (надалі іменується “Замовник”), в особі голови Поправкіна Павла Дмитровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

ГРОМАДЯНИН УКРАЇНИ Побідаш Владислав Віталійович, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3770607975, (надалі іменується “Виконавець/Доброволець”), з другої сторони, уклали за взаємною згодою Сторін цей Договір про таке:

1. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Цей договір укладається з метою залучення добровільних помічників для надання допомоги (надання послуг та іншої підтримки) Замовнику за всіма напрямками роботи та у всіх програмах, згідно зі Статутом, зокрема за наступним напрямом:

- Виконання технічних обов'язків.
 - Пропрацювання, керування проектами.
 - Реалізація локальних проектів.
 - Офісна робота.
- Договір вступає в силу з моменту підписання.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець/Доброволець має право:

- 2.1.1. Отримувати необхідні умови надання послуг, забезпечення безпеки, захист законних прав та інтересів під час надання послуг.
- 2.1.2. Отримувати повну та достовірну інформацію про порядок та умови надання послуг.
- 2.1.3. Користуватися законодавчими та інструктивними матеріалам, отримувати необхідні для роботи консультації від відповідальних осіб Замовника.
- 2.1.4. Брати участь у навчанні послуг, що визначені статутом Замовника.
- 2.1.5. Отримувати від Замовника документи (довідки, рекомендації та ін.) щодо характеру, якості та обсягу наданих послуг та рівня кваліфікації.
- 2.1.6. Брати участь у наданні послуг визначених статутною діяльністю Замовника, вносити пропозиції щодо форм та методів діяльності Замовника.
- 2.1.7. Припинити надання безоплатної допомоги.

2.2. Виконавець/Доброволець зобов'язаний:

- 2.2.1. Знати місію, завдання і принципи діяльності Замовника та дотримуватися їх, укріпляти його авторитет і довіру.
- 2.2.2. Старанно виконувати свої обов'язки та отримані доручення.
- 2.2.3. Брати активну участь у роботі створеної Замовником групи діяльності.
- 2.2.4. Попередити Замовника про припинення своєї діяльності за 2 (два) тижні.

2.3. Замовник має право:

- 2.3.1. Пропонувати Виконавцю/Добровольцю змінити вид допомоги.
- 2.3.2. Відмовитися від послуг Виконавця/Добровольця, якщо він не виконує свої зобов'язання.
- 2.3.3. Отримувати від Виконавця/Добровольця звіт про виконану роботу.
- 2.3.4. Заохочувати працю Виконавця/Добровольця.

2.3.5. Вносити персональну інформацію про Виконавця/Добровольця до бази даних Замовника.

2.4. Замовник зобов'язаний:

- 2.4.1. Роз'яснювати Виконавцю/Добровольцю його права та обов'язки.
- 2.4.2. Створювати Виконавцю/Добровольцю необхідні умови для виконання взятих ним зобов'язань.
- 2.4.3. Надавати Виконавцю/Добровольцю повну та достовірну інформацію, необхідну для надання допомоги.
- 2.4.4. Вирішувати конфліктні ситуації, що виникають в процесі надання безоплатної допомоги.
- 2.4.5. Здійснювати контроль за наданням Виконавцем/Добровольцем послуг.

3. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

- 3.1. Термін дії даного Договору - з моменту підписання до офіційного припинення надання Виконавцем/Добровольцем послуг, що фіксується відповідною заявою від Виконавця/Добровольця.
- 3.2. Договір про надання послуг на безоплатній основі може бути розірвано у випадках, коли:
 - 3.2.1. Виконавець/Доброволець відмовився надавати послуги на безоплатній основі, про що повідомив Замовника за два тижні.
 - 3.2.2. Замовник відмовився від послуг Виконавця/Добровольця через невиконання своїх зобов'язань Виконавцем/Добровольцем.
- 3.3. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.
- 3.4. Даний Договір укладено у 2 (двох) оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін.
- 3.5. У випадках, не передбачених даним Договором. Сторони керуються нормами чинного законодавства.
Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на них зобов'язань згідно з чинним законодавством.

4. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МОЛОДЬ В ДІЇ» Код ЄДРПОУ 45311772 Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців від 30.11.2023 року UA333052990000026000024915903 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299 65069, Україна, обл. Одеська, м. Одеса, вул. Героїв Оборони Одеси, Б. 80	ВИКОНАВЕЦЬ/ДОБРОВОЛЕЦЬ: Громадянин України Побідаш Владислав Віталійович Код платника податків 3770607975 Паспорт 007937128, виданий органом 0511, що мешкає за адресою: м. Козятин вул. Артура Венжика 57 кв7
---	--

Директор _____ Поправкін П. Д.
підпис

_____ *підпис*

**БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«МОЛОДЬ В ДІЇ»**

65069, Україна, обл. Одеська, м. Одеса, вул. Героїв Оборони Одеси, Б. 80
тел. +38 (063) 654 63 63, розрахунковий рахунок
UA333052990000026000024915903 в
АТ КБ "ПРИВАТБАНК" МФО 305299
код ЄДРПОУ 45311772, E-mail info@youthinaction.com.ua

№ А136 від 3 січня 2024 р.

ДОВІДКА

Про те, що Побідаш Владислав Віталійович являється волонтером БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «МОЛОДЬ В ДІЇ» з 3 січня 2024 р. виконував(ла) обов'язок:

- Виконання технічних обов'язків.
- Пропрацювання, керування проектами.
- Реалізація локальних проектів.
- Офісна робота.

Директор фонду

Поправкін П. Д.